

**JUNTA ADMINISTRADORA DEL ACUEDUCTO VEREDAL LOS PINOS DEL MUNICIPIO
DE GARZON**

Nit: No. 813.011.128-0

ACTA No. 48

ASAMBLEA EXTRAORDINARIA

CONVOCADA Y CITADA POR: LA JUNTA DIRECTIVA EN CABEZA DEL SEÑOR PRESIDENTE POR MEDIO ESCRITO CON 8 DIAS CALENDARIO DE ANTELACION A LA FECHA EN MENCIÓN. EL DIA 8 DE MARZO DE 2.025. POR MEDIO ESCRITO

PARA EL DIA : 16 DE MARZO DE 2.025

HORA : 2:20 PM

LUGAR : EN LA ESCULA LOS PINOS DEL MUNICIPIO DE GARZON

Siendo la 2:20 pm del día 16 del mes de marzo del año 2025 se da inicio a la reunión. Con el siguiente orden del día:

Orden del Día

1. Oración
2. Llamada a lista y verificación del Quorum.
3. Elección de presidente y secretario de la reunión y aceptación de cargos
4. Informe de gestión año 2024 y aprobación de estados financiero 2024
5. Aprobación de distribución de beneficios netos
6. Autorización al representante legal para tramite de la DIAN.
7. Propositiones y varios

Desarrollo

1. Oración

Oración dirigida por el señor NIXON ROJAS PARRA

2. Llamada a lista y verificación del Quorum: se llamó a lista y se constató la asistencia de sesenta y uno (61) socios hábiles de setenta y uno (71) socios hábiles que constituyen la Asociación, siendo así se concluye que existe quorum para deliberar y decidir conforme a la ley y los estatutos
3. Elección de Presidente, secretario de la reunión y aceptación de cargos.

Para el cargo de Presidente de la reunión se postula el señor **ORLANDO MUÑOZ YASNO**, identificada con la cédula de ciudadanía No. **83.240.548** de Garzón. Fue aceptada por unanimidad, a la señora **MARIA DOMITILA ROJAS**, identificada con la cédula de ciudadanía

No. **26.629.262** de Garzón, es postulada para que ejerza el cargo de secretaria de la reunión para lo cual también fue aprobada por unanimidad de todos los asistentes. Las personas antes mencionadas aceptaron los cargos para los cuales fueron postulados.

4. Informe de gestión año 2024 y aprobación de estados financiero 2024

El señor presidente toma la palabra para dar informe de gestión del año 2024, nos habla sobre las actividades ejecutadas como:

- Mantenimiento preventivo de la red de distribución cada dos meses.
- Limpieza de los tanques de almacenamiento en los meses de abril y octubre.
- Reparación de tres fugas en tubería secundaria.

Este propósito informar de manera clara y transparente sobre las actividades ejecutadas y las proyecciones para el mejoramiento del servicio de agua potable en nuestra vereda.

Para el mejoramiento del acueducto de este año 2025, es hacer la revisión de las conexiones de los usuarios, para un mejor servicio de agua y la infraestructura del acueducto. También hacer un mejoramiento en el tanque para almacenar más cantidad de agua y dar un mayor incremento a los usuarios de la vereda.

Tomando la palabra el señor presidente NIXON ROJAS PARRA quien rinde un informe de la gestión: el cual fue aprobada en todas sus partes hace énfasis en la necesidad de mejorar el conocimiento del manejo del agua.

aprobación de estados financiero 2024

El señor Nixon Rojas Parra en calidad de representante legal puso a consideración de la asamblea los estados financieros de la **JUNTA ADMINISTRADORA DEL ACUEDUCTO VEREDAL LOS PINOS DEL MUNICIPIO DE GARZON**, correspondiente al año 2024, en donde se escribe la situación económica y financiera de la asociación.

los estados financieros puestos a consideración de los miembros de la asamblea, fueron aprobados en su totalidad por unanimidad, sin ninguna modificación, dichos estados fueron presentados de forma independiente, pero hacen parte integral de presente acta.

5. Aprobación de distribución de beneficios netos

Continuando con el orden del día la señora **NIXON ROJAS PARRA**, en calidad de representante Legal. Recalca que los excedentes de la **JUNTA ADMINISTRADORA DEL ACUEDUCTO VEREDAL LOS PINOS DEL MUNICIPIO DE GARZON**, año 2024 bajo ninguna modalidad serán distribuidos y estos serán destinados exclusivamente a las actividades de la capacitación del personal que integra la asociación y sus asociados en el acueducto los PINOS. Teniendo en cuenta el presupuesto de gastos de la asociación.

6. Autorización al representante legal para tramite de la DIAN.

Se solicita a la asamblea autorización para presentar a la DIAN la solicitud de calificación, permanencia y actualización de la página web que es requerida y así pertenezca en este 2.025 como miembro del Régimen Tributario Especial del Impuesto Sobre la Renta. A lo cual la Asamblea en pleno autoriza al señor presidente para que realice los trámites pertinentes ante la DIAN para Pertenecer al régimen especial.

7. Propositiones y varios

No hubo, por tanto, Se da por terminada la reunión, siendo las 3:30 Pm del mismo día y en el mismo lugar,

La presente Acta fue leída y aprobada por unanimidad.

En constancia se firma.

Orlando Muñoz
ORLANDO MUÑOZ YASNO
Presidente AD HOC
C.C . 83.240.548

M. Domitila Rojas
MARIA DÓMITILÁ ROJAS
Secretaria AD HOC
C.C 26.629.262

Fiel Copia del acta original

M. Domitila Rojas
MARIA DOMITILA ROJAS
Secretario AD HOC.
C.C 26.629.262